

REVISTA COSTAS

Normas para autores - Submissão de artigos

A Revista Costas é uma publicação periódica, editada pela Rede Ibero Americana de Gestão Costeira Integrada (IBERMAR), em parceria com a Associação Universitária Ibero Americana de Pós-Graduação (AUIP) e com a Organização das Nações Unidas para a Educação, Ciência e Cultura (UNESCO). A Revista aceita artigos originais e não publicados ou propostos para publicação em outra revista. Serão recebidos artigos que tratem de aspectos relacionados à Gestão Integrada da Zona Costeira e Marinha, nos eixos temáticos correspondentes a cada edição.

Os manuscritos podem ser submetidos nas seguintes **categorias**

- Artigo de revisão e/ou opinião
- Artigo científico
- Artigo técnico/ informes de gestão

Os artigos recebidos serão objeto de uma avaliação preliminar por parte dos membros do Comitê Científico Editorial a fim de determinar sua pertinência com os objetivos da Revista e adequação as normas de publicação. Uma vez estabelecida a conformidade do artigo, será enviado de forma anônima a dois avaliadores, os quais poderão recomendar o manuscrito como: a) aceitável para publicação; b) aceitável para publicação com correções menores; c) aceitável para publicação com correções maiores; d) não aceitável para publicação. É responsabilidade do Comitê Científico Editorial a decisão em última instância sobre a publicação do artigo.

Submissão de manuscritos:

Os manuscritos devem estar redigidos em Espanhol, Português ou em Inglês. Aqueles em Espanhol e Português devem vir acompanhados de um *abstract and keywords* em inglês, além do resumo no idioma principal.

Os manuscritos originais devem ser submetidos por via eletrônica (e-mail: costasrevista@gmail.com), com uma nota de apresentação, dirigidos para o Comitê Científico Editorial. Deverá ser indicando qual é o autor para correspondência, com o respectivo e-mail, e a categoria de submissão.

Devem ser enviadas duas versões do manuscrito: 1. versão completa e 2. versão anônima, sem os nomes, afiliações institucionais, endereços e agradecimentos.

Os autores também podem propor três avaliadores para seu artigo, com nome, afiliações institucionais e e-mail.

Toda a correspondência será efetuada por via eletrônica.

Os manuscritos submetidos devem:

- a) ser originais;
- b) não estar em avaliação por qualquer outra revista;
- c) apresentar e-mails e contatos de todos os autores que deverão estar cientes da submissão do manuscrito

Instruções para o Texto:

Os arquivos de texto devem estar no formato “DOC” ou “DOCX”, margens de 3cm, na fonte Times New Roman 12, espaçamento simples e justificado à esquerda. O limite máximo dos artigos científicos ou técnicos, sem à inclusão de figuras (fotografias, mapas, etc.), de tabelas e bibliografia é de 10.000 palavras. Para um artigo de revisão e/ou opinião, o número máximo de palavras é de 6.000.

A estrutura do artigo pode ser definida pelos autores, não havendo campos e sequência obrigatória. No entanto, o artigo deve ter itens que contemplem pelo menos: título (na língua do manuscrito e em inglês), resumo (no idioma do manuscrito e em inglês), palavras chave (no idioma do manuscrito e em inglês), a razão e proposta da pesquisa ou relatório técnico, materiais e métodos, resultados, discussões, conclusões e referências bibliográficas. Importante que todos os manuscritos apontem, de forma clara, a sua contribuição para a gestão da zona costeira e marinha.

Explicações detalhadas dos materiais e métodos, referencial teórico, anexos, apêndices, entre outros conteúdos, devem ser apresentados como Material Suplementar, no formato PDF e enviados juntamente com a submissão do artigo científico ou técnico. Não será aceito Material Suplementar de artigos de revisão e/ou opinião.

As figuras e tabelas devem estar embebidas e referenciadas no texto, com legendas e fontes no idioma principal do artigo e em inglês, devidamente numeradas em ordem de aparecimento no texto. Uma vez aceito o trabalho, as figuras e tabelas devem ser enviadas separadamente, como orientado a seguir.

Figuras de artigos aceitos:

Devem ser enviadas em arquivos individuais, corretamente identificados e, de preferência em formato JPEG, embora também sejam aceitáveis os formatos GIF, TIFF. As figuras deverão estar em alta resolução (300dpi).

Tabelas de artigos aceitos:

Devem ser enviadas em arquivos individuais, corretamente identificados e no formato “DOC” ou “DOCX”.

Legendas:

As legendas e fontes das figuras e tabelas devem ser na língua do manuscrito e em inglês, com a respectiva numeração em ordem de aparecimento no texto.

Unidades:

Deve ser utilizado o Sistema Internacional de Unidades (SI). Não deve haver espaço entre os algarismos e a abreviatura das unidades.

Título e Filiação institucional:

O título deve ser conciso e expressar claramente o tema do manuscrito. Deve ser centralizado, em fonte Times New Roman 12 em negrito.

Os autores devem ser apresentados conforme modelo abaixo e sempre indicando as respectivas filiações institucionais e seus endereços, incluindo endereço eletrônico (e-mail). Esta indicação deve vir logo após os nomes do(s) autor(es), marcando cada autor com um numeral que corresponda a cada filiação.

Modelo: Silva, João¹; Costa, Carlos²; Fernandez, Juan³; etc.

No caso de haver vários autores, deve ser indicado qual é o autor para correspondência.

O nome dos autores e sua filiação devem estar imediatamente abaixo do título em fonte Times New Roman 10, centralizados.

Resumos:

Os resumos não devem ultrapassar 350 palavras e devem ser apresentados na língua do artigo e em inglês (*abstract*)

Palavras Chave:

No máximo cinco, não repetindo palavras que estejam no título.

Referências bibliográficas:

Os autores devem evitar tanto quanto possível a utilização de literatura cinza (teses, dissertações, relatórios, artigos publicados em revistas sem expressividade).

As referências deverão ser apresentadas seguindo o modelo encontrado em:

<http://www.scientificstyleandformat.org/Tools/SSF-Citation-Quick-Guide.html>